

**ZARZĄDZENIE NR 71/2011
STAROSTY WARSZAWSKIEGO ZACHODNIEGO
z dnia 28 listopada 2011r.**

w sprawie powołania Komisji Inwentaryzacyjnej oraz Zespołów Spisowych do przeprowadzenia inwentaryzacji: środków pieniężnych, druków ścisłego zarachowania, wartości niematerialnych i prawnych, rzeczowych składników majątku trwałego i obrotowego ewidencjonowanego ilościowo będącego własnością Powiatu Warszawskiego Zachodniego, aktywów rzeczowych będących własnością innych jednostek, bez względu na rodzaj, wartość i sposób ewidencjonowania oraz materiałów biurowych przechowywanych w magazynie podręcznym.

Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) w związku z art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 roku Nr 152, poz. 1223 z późn. zm.) oraz Zarządzenia Nr 36/2005 Starosty Warszawskiego Zachodniego z dnia 14 listopada 2005 r. zarządzam, co następuje:

§ 1.1 Powołuje się Komisję Inwentaryzacyjną w składzie:

- 1. Iwona Kołodyńska – Adamczyk** – Przewodnicząca Komisji,
- 2. Bogusław Górski** – Zastępca Przewodniczącego
- 3. Sylwia Kos** – Członek Komisji

2. Powołuje się trzy zespoły spisowe w składzie:

I Zespół w składzie:

Bogusław Górski, Michał Dąbrowski, Małgorzata Grudziecka - do przeprowadzenia inwentaryzacji rzeczowych składników majątku trwałego i obrotowego ewidencjonowanego ilościowo będącego własnością PWZ i aktywów rzeczowych będących własnością innych jednostek, bez względu na rodzaj, wartość i sposób ewidencjonowania.

II. Zespół w składzie:

Bogusław Górski, Sylwia Kos, Paulina Komorowska - do przeprowadzenia inwentaryzacji rzeczowych składników majątku trwałego i obrotowego ewidencjonowanego ilościowo będącego własnością PWZ i aktywów rzeczowych będących własnością innych jednostek, bez względu na rodzaj, wartość i sposób ewidencjonowania w budynku Biura Geodezji, Katastru i Gospodarki Mieniem.

III. Zespół w składzie:

Bogusław Górski, Sylwia Kos, Małgorzata Grudziecka - do przeprowadzenia inwentaryzacji środków pieniężnych w kasie, druków ścisłego zarachowania, stanu paliwa w samochodach służbowych, wartości niematerialnych i prawnych oraz materiałów biurowych w magazynie podręcznym.

§ 2.1 Inwentaryzacja powinna być sporządzona w jeden z następujących sposobów:

- 1)** W drodze spisu z natury wg stanu na dzień 31 grudnia 2011r w odniesieniu do:
 - a) rzeczowych składników majątku trwałego i obrotowego ewidencjonowanego ilościowo będących własnością Powiatu Warszawskiego Zachodniego;
 - b) aktywów rzeczowych będące własnością innych jednostek, bez względu na rodzaj, wartość i sposób ewidencjonowania.
- 2)** Metodą potwierdzania (uzgodnienia) sald należności z kontrahentami wg stanu na dzień 30 listopada 2011 roku.
- 3)** Metodą weryfikacji sald wg stanu na dzień 31 grudnia 2011 roku w odniesieniu do:
 - a) wartości niematerialnych i prawnych

- b) należności spornych i wątpliwych
- c) należności od pracowników
- d) należności od osób i jednostek nieprowadzących pełnych ksiąg rachunkowych
- e) należności publiczno – prawnych
- f) kapitałów i funduszy
- g) rezerw i przychodów przyszłych okresów
- h) majątku Skarbu Państwa
- i) nakładów, inwestycji powiatowych prowadzonych przez Starostwo Powiatu Warszawskiego Zachodniego
- j) gruntów Powiatu Warszawskiego Zachodniego

4) W ostatnim dniu roku spisem z natury należy ustalić gotówkę w kasie, чеки gotówkowe, druki ścisłego zachowania oraz stan paliwa w samochodach służbowych i różne materiały biurowe zakupione do dnia inwentaryzacji i nie wydane do użytkowania, а przechowywane w magazynku podręcznym.

5) Pisemnie w drodze potwierdzenia stanu środków pieniężnych znajdujących się na rachunkach bankowych wg stanu na dzień 31 grudnia 2011r.

2.2 Inwentaryzacja aktywów i pasywów w Starostwie Powiatu Warszawskiego Zachodniego wymienionych w pkt. 2 ,pkt. 3 lit. od a do i, pkt. 5 będzie przeprowadzona przez Pracowników Wydziału Księgowości SPWZ pod nadzorem Głównego Księgowego. W pozostałych przypadkach inwentaryzacja będzie przeprowadzona przez powołaną Komisję Inwentaryzacyjną, przy czym majątek Skarbu Państwa oraz grunty Powiatu Warszawskiego Zachodniego zostaną zinwentaryzowane przez pracowników Biura Geodezji Katastru i Gospodarki Mieniem z udziałem zespołu spisowego.

2.3 Inwentaryzacja winna być zakończona do dnia 13 stycznia 2012 r.

§ 3. Pozostałe środki trwale ewidencjonowane tylko ilościowo zostaną zinwentaryzowane w drodze spisu z natury przy pomocy programu komputerowego „WYPOSAŻENIE” przeznaczonego do prowadzenia zautomatyzowanej ewidencji środków trwałych w Starostwie Powiatu Warszawskiego Zachodniego. Arkusze spisu z natury zostaną wydrukowane na ponumerowanych kartach formatu A4. Przy pomocy wyżej wymienionego programu zostanie wygenerowane, także zestawienie różnic inwentaryzacyjnych pozostałych środków trwałych.

§ 4. Osoby powołane na członków zespołu spisowego ponoszą pełną odpowiedzialność за właściwe oraz zgodne z obowiązującymi przepisami przeprowadzenie spisu z natury.

§ 5. Nadzór nad przeprowadzeniem inwentaryzacji powierzam Wicestaroscie Powiatu Warszawskiego Zachodniego.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA
Jar. Zychliński

SKARBNIK POWIATU
Elżbieta Jazowska