

Ożarów Mazowiecki, dnia 27 września 2018 r.

IZA.272.2.30.2018

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zamawiający:
Powiat Warszawski Zachodni, ul. Poznańska 129/133, 05-850 Ożarów Mazowiecki
2. Nazwa Wydziału, z podaniem numeru telefonu osoby uprawnionej do kontaktu z oferentami:
Wydział Inwestycji, Zamówień Publicznych i Administracji
- Pani Ewelina Degowska – 22 733 72 77 – w sprawie przeprowadzenia postępowania;
- Pan Zbigniew Rębiś – 22 733 72 72 – w sprawie opisu przedmiotu zamówienia.
3. Nazwa przedmiotu zamówienia:
„Zakup i dostawa sprzętu komputerowego na potrzeby Starostwa Powiatu Warszawskiego Zachodniego w Ożarowie Mazowieckim”.
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
5. Termin realizacji umowy do 21 dni od dnia zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą.
6. Kryteria stosowane przy wyborze najkorzystniejszej oferty:
Najniższa cena – 100 %
7. Cena winna obejmować całość zamówienia wraz z dostawą do siedziby Zamawiającego.
8. Wnioski o wyjaśnienia odnośnie postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia należy składać w formie elektronicznej (email: zamowienia.publiczne@pwz.pl) lub w formie pisemnej na adres Zamawiającego.
9. Sposób, miejsce oraz termin składania ofert:
 - a) ofertę należy sporządzić (wypełnić) według formularza oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego oraz o wypełnienie załącznika nr 1 do formularza oferty.;
 - b) ofertę należy złożyć osobiście, przesłać pocztą na adres Zamawiającego lub złożyć w formie elektronicznej na adres: zamowienia.publiczne@pwz.pl;
 - c) Termin składania ofert **do dnia 5 października 2018 r. do godz. 11:00.**
Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
10. Ogłoszenie wyników postępowania.
Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru.
11. Zamawiający informuje, że:
 - a) podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę, spełniającą wymagania zawarte w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia;
 - b) o miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę;
 - c) umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień określonych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.

Starosta

Jan Żychliński