

Ożarów Mazowiecki, dnia 07.01.2020 r.

.....
(pieczęć Zamawiającego)

IZA.272.2.1.2020

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zamawiający:

Powiat Warszawski Zachodni, ul. Poznańska 129/133, 05-850 Ożarów Mazowiecki

2. Nazwa Wydziału, pracownika na samodzielnym stanowisku udzielającego zamówienia z podaniem numeru telefonu osoby uprawnionej do kontaktu z oferentami:

Wydział Inwestycji, Zamówień Publicznych i Administracji:

- Pani Sylwia Kos – 22 733 72 71 – w sprawie opisu przedmiotu zamówienia;
- Pani Dorota Zwolińska – 22 733 72 78 – w sprawie przeprowadzenia postępowania.

3. Nazwa przedmiotu zamówienia:

Zakup i dostawa w roku 2020 artykułów biurowych na potrzeby Starostwa Powiatu Warszawskiego Zachodniego

4. Opis przedmiotu zamówienia:

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

5. Termin realizacji umowy: od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2020 r.

6. Opis wymagań od wykonawców i sposobu ich potwierdzania (dokumenty podmiotowe i przedmiotowe):

- a) ofertę należy sporządzić (wypełnić) według formularza oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego;
- b) do oferty należy dołączyć KRS wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania oferty lub wypis z ewidencji działalności gospodarczej.

7. Kryteria stosowane przy wyborze najkorzystniejszej oferty:

Najniższa cena – 100%

8. Wnioski o wyjaśnienia odnośnie postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia należy składać w formie elektronicznej (email: zamowienia.publiczne@pwz.pl) lub w formie pisemnej na adres Zamawiającego.

9. Sposób, miejsce oraz termin składania ofert:

- a) ofertę należy sporządzić (wypełnić) według formularza oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego,
- b) ofertę należy przesyłać pocztą na adres Zamawiającego lub złożyć w formie elektronicznej na adres: zamowienia.publiczne@pwz.pl,
- c) termin składania ofert upływa w dniu 16.01.2020 r. o godz. 11.00.

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

10. Ogłoszenie wyników postępowania.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru.

11. Zamawiający informuje, że:

- a) podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w pkt 7,
- b) o miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi Wykonawcę,
- c) umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień określonych we wzorze umowy.

12. KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH DO POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” informuję, że:

- Administratorem Pani/Pana osobowych jest POWIAT WARSZAWSKI ZACHODNI, reprezentowany przez Starostę Powiatu Warszawskiego Zachodniego z siedzibą w Ożarowie Mazowieckim przy ul. Poznańskiej 129/133, adres e-mail: kancelaria@pwz.pl.
- Informacje dotyczące ochrony danych osobowych w Starostwie Powiatowym w Ożarowie Mazowieckim można uzyskać pod adresem e mail: iod@pwz.pl.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego poniżej 30 000 euro nr ref. IZA.272.2.1.2020 prowadzonym w trybie przewidzianym w „Procedurze udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości 30 000 euro” zawartej w Zarządzeniu nr 55/2019 Starosty Warszawskiego Zachodniego z dnia 2 września 2019 r. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do celów innych niż te, dla których zostały pierwotnie zebrane.
- Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
- W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - na podstawie art. 20 ust. 1 lit a RODO prawo do przenoszenia danych osobowych;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO.
- Nie podanie przez Panią/Pana danych osobowych wyłącza możliwość zawarcia umowy.

STAROSTA

Jan Zuchliński
(podpis)