

.....
(pieczęć Zamawiającego)

IZA 272.2.44.2023

ZAPYTANIE OFERTOWE / ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY*

1. Zamawiający:

Powiat Warszawski Zachodni, ul. Poznańska 129/133, 05-850 Ożarów Mazowiecki

2. Nazwa Wydziału, pracownika na samodzielny stanowisku udzielającego zamówienia z podaniem numeru telefonu osoby uprawnionej do kontaktu z oferentami:

Wydział Inwestycji, Zamówień Publicznych i Administracji.

3. Nazwa przedmiotu zamówienia:

Wykonanie Projektu Budowlanego budowy zadania boiska poliuretanowego ZS nr 1 w Ożarowie Mazowieckim wraz z zapleczem sanitarno-socjalnym

4. Opis przedmiotu zamówienia:

Wykonanie Projektu Budowlanego budowy zadania boiska ZS nr 1 w Ożarowie Mazowieckim o konstrukcji stalowej - łukowej wraz z uzyskaniem wszystkim niezbędnych dokumentów, warunków przyłączeniowych, uzgodnień (branżowych w tym ppoż, sanitarnych bhp), przygotowanie wniosku o wydanie decyzji pozwolenie na budowę oraz wykonanie:

- Projektu architektoniczno - budowlanego (załącznik do Wniosku o Decyzję Pozwolenia na Budowę) – PZT, rzuty, przekroje, mapa do celów projektowych, badania geologiczne itp. – 5 egz papierowe + egz elektroniczny;
- Opracowanie szacunkowych kosztów budowy w dwóch wersjach wykonania;
- Projekt techniczny konstrukcji – 3 egz papierowe + egz elektroniczny;
- Projekt techniczny instalacji sanitarnej (cwu, wod-kan, wentylacji, klimatyzacji, gazowa, odnawialne źródła ciepła itp.) - 3 egz papierowe + egz elektroniczny
- Projekt techniczny instalacji elektrycznej (oświetlenie, teleinformatyka, odgromowa, bytowa) 3 egz papierowe + egz elektroniczny -
- Szacunkowy kosztorys budowy wraz z wyposażeniem obiektu (instalacje, zaplecze socjalno-sanitarne – 1 egz papierowy + egz elektroniczny

Zakres obejmuje wykonanie kompletu dokumentów niezbędnych do wystąpienie z wnioskiem do organu o wydanie decyzji pozwolenia na budowę w myśl Prawa Budowlanego. Dokumentacja musi spełniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020r w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego oraz umożliwiającego na podstawie opracowanej dokumentacji ogłoszenia przetargowego w myśl Ustawy o Zamówieniach Publicznych

Zamawiający zaleca przed złożeniem oferty przeprowadzenie wizji lokalnej!!!
Szczegóły wraz z terminami realizacji w Załączniku nr 1 do zaproszenia.

5. Termin realizacji umowy:

do 150 dni od daty podpisania umowy (całość opracowania)

6. Opis wymagań od wykonawców i sposobu ich potwierdzania (dokumenty podmiotowe i przedmiotowe): - nie dotyczy

7. Kryteria stosowane przy wyborze najkorzystniejszej oferty:

Kwota . - 100%

8. Wnioski o wyjaśnienia odnośnie postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia należy składać w formie elektronicznej (email: psienkiewicz@pwz.pl) lub w formie pisemnej na adres Zamawiającego.

9. Sposób, miejsce oraz termin składania ofert:

ofertę należy sporządzić (wypełnić) według formularza oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego ~~zapytania ofertowego~~/zaproszenia do złożenia oferty* wraz z Oświadczeniem Wykonawcy o Niepodleganiu Wykluczeniu ,

- a) ofertę należy przesłać pocztą na adres Zamawiającego lub złożyć w formie elektronicznej na adres: psienkiewicz@pwz.pl
- b) termin składania ofert upływa w dniu **14.07.2023r**

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

10. Ogłoszenie wyników postępowania.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru. Zamawiający zastrzega, że na każdym etapie postępowania może je unieważnić bez podania przyczyny.

11. Zamawiający informuje, że:

- podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w pkt 7.
- o miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi Wykonawcę,

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH DO POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” informuję, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest POWIAT WARSZAWSKI ZACHODNI, reprezentowany przez Starostę Powiatu Warszawskiego Zachodniego z siedzibą w Ożarowie Mazowieckim przy ul. Poznańskiej 129/133, adres e-mail: kancelaria@pwz.pl.
- Informacje dotyczące ochrony danych osobowych w Starostwie Powiatowym w Ożarowie Mazowieckim można uzyskać pod adresem e mail: iod@pwz.pl.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego poniżej 30 000 euro nr ref. IZA272.2.44.2023 prowadzonym w trybie przewidzianym w „Procedurze udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej mniejszej niż 130 000 złotych” zawartej w Zarządzeniu nr 3/2021 Starosty Warszawskiego Zachodniego z dnia 4 stycznia 2021 r. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do celów innych niż te, dla których zostały pierwotnie zebrane.
- Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
- W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ;
 - na podstawie art. 20 ust. 1 lit a RODO prawo do przenoszenia danych osobowych;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO.
- Nie podanie przez Panią/Pana danych osobowych wyłącza możliwość zawarcia umowy.


.....
STAROSTA
Jan Zychlinski
(podpis)

* niepotrzebne skreślić