

Ożarów Mazowiecki, dnia 15.08.2017 r.

Wydział Oświaty, Kultury,
Sportu, Turystyki i Rekreacji
Starostwo Powiatowe
w Ożarowie Mazowieckim

.....
.....
.....

Zaproszenie do złożenia oferty

Zaproszenie do złożenia oferty na:

Stanowisko Koordynatora projektu pn. „Energia kompetencji - program wsparcia umiejętności i kompetencji zawodowych uczniów” realizowanego przez Powiat Warszawski Zachodni, współfinansowanego przez Unię Europejską, ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014 - 2020, w ramach X osi priorytetowej X Edukacja dla rozwoju regionu, działania 10.3 Doskonalenie zawodowe, poddziałanie 10.3.1 Doskonalenie zawodowe uczniów (na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy - Prawo zamówień publicznych)

1. Ofertę należy złożyć:

a) w siedzibie Zamawiającego – ul. Poznańska 129/133, 05-850 Ożarów Mazowiecki,

c) e-mailem na adres: kfabiniak@pwz.pl.

2. Na kopercie lub w e-mailu należy umieścić nazwę i adres zamawiającego, nazwę i adres wykonawcy oraz napis:

Oferta na: Stanowisko Koordynatora projektu pn. „Energia kompetencji

3. Ceny podane w ofercie mają, winny być wyrażone cyfrą i słownie.

4. Cena winna obejmować całość zamówienia. Do ceny zostaną doliczone ewentualne koszty pracodawcy od wynagrodzenia brutto, wynikające z obowiązkowych ubezpieczeń społecznych na podstawie złożonego w formularzu ofertowym oświadczenia.

5. Opis przedmiotu zamówienia:

Projekt „Energia kompetencji - program wsparcia umiejętności i kompetencji zawodowych uczniów” będzie realizowany przez Powiat Warszawski Zachodni w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014 - 2020, w ramach X osi priorytetowej X Edukacja dla rozwoju regionu, działania 10.3 Doskonalenie zawodowe,

poddziałanie 10.3.1 Doskonalenie zawodowe uczniów, w okresie 1 września 2017 – 31 grudnia 2018 roku.

Celem projektu jest wzrost jakości i atrakcyjności oferty edukacyjnej 3 placówek prowadzących kształcenie zawodowe w pow. warszawskim zachodnim (ZSP nr1 w Ożarowie Mazowieckim, ZS nr1 w Błoniu, SOSW w Lesznie) przez objęcie 247 uczniów wsparciem w postaci dodatkowych zajęć i staży/praktyk (198 UP) rozwijających ich umiejętności i kompetencje zawodowe oraz zdolność do zatrudnienia, a także doposażenie placówek.

Wartość projektu wynosi 1 887 834,00 zł

Do głównych zadań Koordynatora projektu będzie należało między innymi:

- koordynowanie wszelkich działań w ramach realizacji projektu – nadzór nad prawidłową realizacją Umowy o dofinansowanie,
- prowadzenie nadzoru nad zgodnością realizacji projektu z przyjętym harmonogramem,
- prowadzenie nadzoru nad prawidłowym prowadzeniem dokumentacji projektu,
- koordynowanie działań związanych z wyborem wykonawców w ramach projektu oraz udział w wyborze wykonawców,
- koordynowanie współpracy z Wykonawcami w ramach projektu,
- przygotowywanie i koordynacja korespondencji związanej z realizacją projektu,
- udział w kontrolach prowadzonych przez organy zewnętrzne,
- prowadzenie monitoringu wykonania celów w ramach projektu,
- udział w sprawozdawczości w ramach projektu,
- wsparcie pracowników PWZ oraz zaangażowanych w projekcie szkół w realizacji zadań związanych z realizacją projektu,
- kontakty z Instytucją Wdrażającą w zakresie merytorycznej realizacji projektu,
- współpraca ze wszystkim osobami zaangażowanymi w realizację projektu,
- udział w działaniach informacyjno-promocyjnych prowadzonych w ramach realizacji projektu oraz nadzór nad prawidłową wizualizacją i oznakowaniem projektu.

Minimalna liczba godzin poświęconych na realizację projektu w danym miesiącu powinna wynosić 80h, w tym co najmniej 20h na miejscu w siedzibie Zamawiającego. Wykonawca będzie zobowiązany do informowania o liczbie świadczonych godzin w danym miesiącu wraz z przedłożonym rachunkiem do umowy zlecenia.

6. Wymagany termin realizacji umowy:

Od 1 września 2017 roku do 31 grudnia 2018 r.

7. Przy wyborze propozycji do realizacji zamawiający będzie się kierował kryteriami:

Wymagania niezbędne:

- obywatelstwo polskie,
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych,
- niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- wykształcenie wyższe magisterskie w zakresie zarządzania i/lub w zakresie rozwoju regionalnego i polityki regionalnej
- min. 3-letnie doświadczenie w koordynowaniu Projektów systemowych pomocy społecznej realizowanych w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego,
- znajomość zarządzania projektami zgodnie z metodyką PRINCE2, potwierdzona stosownym certyfikatem.

Wymagania dodatkowe:

- znajomość ustawy o systemie oświaty,
- znajomość dokumentów programowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego
- znajomość zasad i wytycznych związanych z realizacją projektów w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014 – 2020,
- znajomość regulacji prawnych z zakresu zamówień publicznych,
- znajomość obsługi komputera w zakresie MS Office (Word, Excel, PowerPoint),
- komunikatywność,
- kreatywność,
- mobilność,
- elastyczność.

Jedynym kryterium oceny ofert spełniających wymagane kryteria podane powyżej, będzie cena tzn. wysokość wynagrodzenia miesięcznego brutto wraz z ewentualnymi kosztami pracodawcy.

8. Propozycja wykonawcy ma zawierać następujące dokumenty:

- formularz oferty ,
- CV zawierające opis przebiegu nauki, opis przebiegu pracy zawodowej oraz wykaz koordynowanych projektów, współfinansowanych ze środków EFS,
- kserokopie dyplomów potwierdzających wykształcenie,

- kopia certyfikatu PRINCE2
 - podpisane oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych,
 - podpisane oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
 - pisemne oświadczenie o przystąpieniu do konkursu zawierające zgodę na przetwarzanie danych osobowych w postępowaniu rekrutacyjnym zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2016 r. poz.922).
9. Cena podana przez Wykonawcę jest obowiązująca przez okres związania umową i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania.
10. Zamawiający wybierze propozycję odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego wymagom, w oparciu o kryteria określone w pkt 7 niniejszego zaproszenia.
11. Termin złożenia ofert:
Oferty należy złożyć w terminie do dnia: 31 sierpnia 2017 r. do godz. 12:00
12. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:
Pan/Pani Katarzyna Fabiniak
tel.: 22 733 72 11 e-mail: kfabiniak@pwz.pl
13. Informacje dotyczące zawierania umowy:
Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający wyśle do Wykonawcy zamówienie/zlecenie/umowę w sprawie zamówienia publicznego.*

STAROSTA

25.08.2017 Jan Zychlinski
.....
(data i podpis)

* niepotrzebne skreślić

Ożarów Mazowiecki, dnia..... r.

.....
(pieczęć wykonawcy, nazwa, adres, tel.)

**Powiat Warszawski Zachodni
ul. Poznańska 129/133
05-850 Ożarów Mazowiecki**

OFERTA WYKONAWCY

Odpowiadając na zaproszenie do udziału w rozpoznaniu cenowym dotyczącym:

Stanowisko Koordynatora projektu pn. „Energia kompetencji - program wsparcia umiejętności i kompetencji zawodowych uczniów” realizowanego przez Powiat Warszawski Zachodni, współfinansowanego przez Unię Europejską, ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014 - 2020, w ramach X osi priorytetowej X Edukacja dla rozwoju regionu, działania 10.3 Doskonalenie zawodowe, poddziałanie 10.3.1 Doskonalenie zawodowe uczniów (na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy - Prawo zamówień publicznych)

1. Oferuję usługi będącej przedmiotem zamówienia zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia, za kwotę całkowitą w wysokości:

brutto: zł, tj. Brutto miesięcznie x 16 miesięcy.
(słownie:)

Oświadczam, że podlegam / nie podlegam* obowiązkowym ubezpieczeniom społecznym (ubezpieczenie emerytalne, rentowe, wypadkowe, Fundusz Pracy), które dodatkowo będą obciążały wynagrodzenie brutto.

2. Oświadczam, że wykonam przedmiot zamówienia w okresie od 1 września 2017 roku do 31 grudnia 2018 roku.

3. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.

4. Wyrażam zgodę na 14 - dniowy termin płatności w rozliczeniach z zamawiającym, na podstawie przedłożonego rachunku do umowy.

6. Załącznikami do niniejszego formularza oferty stanowiącymi integralną część oferty są:

—

—

.....
(data, podpis i pieczęć wykonawcy)

* niepotrzebne skreślić