

Ożarów Mazowiecki, dnia 30 października 2017 r.

.....
.....
.....

Zaproszenie do złożenia oferty

Zaproszenie do złożenia oferty na:

Opracowanie zestawów szkoleniowych (teczka, notes, długopis, pendrive z materiałami szkoleniowymi) dla uczestników projektów w ramach projektu pn. „Energia kompetencji - program wsparcia umiejętności i kompetencji zawodowych uczniów” realizowanego przez Powiat Warszawski Zachodni, współfinansowanego przez Unię Europejską, ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014 - 2020, w ramach X osi priorytetowej X Edukacja dla rozwoju regionu, działania 10.3 Doskonalenie zawodowe, poddziałanie 10.3.1 Doskonalenie zawodowe uczniów,

(na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy - Prawo zamówień publicznych)

1. Ofertę należy złożyć:

- a) w siedzibie Zamawiającego – ul. Poznańska 129/133, 05-850 Ożarów Mazowiecki,
- b) e-mailem na adres: kfabiniak@pwz.pl.

2. Na kopercie lub w e-mailu należy umieścić nazwę i adres zamawiającego, nazwę i adres wykonawcy oraz napis: *Oferta na opracowanie zestawów szkoleniowych*

3. Ceny podane w ofercie mają, winny być wyrażone cyfrą i słownie.

4. Cena winna obejmować całość zamówienia. Do ceny zostaną doliczone ewentualne koszty pracodawcy od wynagrodzenia brutto, wynikające z obowiązkowych ubezpieczeń społecznych na podstawie złożonego w formularzu ofertowym oświadczenia.

5. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiot zamówienia obejmuje:

- a) Przygotowanie projektów graficznych materiałów promocyjnych;
- b) Wykonanie materiałów promocyjnych wraz z naniesieniem grafiki, zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji wszystkie projekty graficzne składające się na przedmiot zamówienia przed przystąpieniem do ich realizacji;
- c) Przedstawienie przez Wykonawcę Zamawiającemu do akceptacji wizualizacji (w formacie PDF) materiałów promocyjnych przed przystąpieniem do produkcji docelowej materiałów objętych przedmiotem zamówienia. Przez wizualizację należy rozumieć projekt graficzny (w wersji elektronicznej lub zdjęcie) danego artykułu z naniesionymi logotypami wymaganymi przez Zamawiającego. Wizualizacją objęte są artykuły wyszczególnione poniżej. Wykonawca prześle Zamawiającemu wizualizacje do akceptacji drogą elektroniczną.

Lp.	Nazwa/typ	Ilość	Opis
1.	Teczka	250	Teczka z klapkami (załącznik) Format tektury: 660 x 315 mm Format teczki: Szerokość: 245 mm Wysokość: 315 mm Głębokość: 50 mm Grubość tektury: 1,90 mm Druk: 4/0 CMYK (oklejka) Klapki: 4/0 CMYK Wklejka – biała bez zadruku Klapki łączone nitami Uszlachetnianie: folia błyszcząca Zamknięcie: rzepy x 2
2.	Notes	250	A4, w kratkę, z okładką, min 50 stron o gramaturze min 80 gr/m2, okładka kreda mat/błysk 170 g, wnętrze - 90 g offset
3.	Długopis	250	metalowy, automatyczny, z wymiennym cienkim wkładem w kolorze niebieskim. Mechanizm przyciskany, grawer laserowy nadruku
4.	Pendrive	250	USB 2.0 o pojemności min. 16 GB

6. Wymagany termin realizacji umowy: 14 dni kalendarzowych od zawarcia umowy.

7. Przy wyborze propozycji do realizacji zamawiający będzie się kierował kryterium 100% cena.

8. Propozycja wykonawcy ma zawierać następujące dokumenty:

- formularz oferty ,

9. Cena podana przez Wykonawcę jest obowiązująca przez okres związania umową i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania.
10. Zamawiający wybierze propozycję odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego wymogom, w oparciu o kryteria określone w pkt 5 i 7 niniejszego zaproszenia.
11. Termin złożenia ofert:
Oferty należy złożyć w terminie do dnia: 6 listopada 2017 r. do godz. 12:00
12. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:
Pani Katarzyna Fabiniak, tel.: 22 733 72 11 e-mail: kfabiniak@pwz.pl
13. Informacje dotyczące zawierania umowy:
- Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający wyśle do Wykonawcy zamówienie/zlecenie/umowę w sprawie zamówienia publicznego.***

STAROSTA

Jan Zychliński

.....
(data i podpis)

* niepotrzebne skreślić