

POWIAT WARSZAWSKI ZACHODNI
05-850 Ożarów Mazowiecki
ul. Poznańska 129/133
REGON 013271996, NIP 527-21-85-341

Ożarów Mazowiecki, dnia 6 czerwca 2018 r.

.....
(nazwa zamawiającego)

Zaproszenie do złożenia oferty

Zaproszenie do złożenia oferty na:

„Przeniesienie obiektów bazy danych mapy zasadniczej znajdujących się na warstwach K1 w zakresie kierunków linii napowietrznych i podpór słupowych na warstwy GESUT dla obszaru powiatu warszawskiego zachodniego”

na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

1. Ofertę należy złożyć:
 - a) w siedzibie Zamawiającego – ul. Poznańska 133, 05-850 Ożarów Mazowiecki, budynek B (geodezja), I p., Sekretariat - pok. 106,
 - b) e-mailem na adres: geodezjasekretariat@podgik.pwz.pl
2. Na kopercie / w e-mailu należy umieścić nazwę i adres zamawiającego, nazwę i adres Wykonawcy oraz napis:
„Oferta na przeniesienie obiektów bazy danych mapy zasadniczej znajdujących się na warstwach K1 w zakresie kierunków linii napowietrznych i podpór słupowych na warstwy GESUT dla obszaru powiatu warszawskiego zachodniego”
3. Ceny podane w ofercie winny być wyrażone cyfrą i słownie.
4. Cena winna obejmować całość zamówienia.
5. Opis przedmiotu zamówienia: w Warunkach Technicznych (Załącznik nr 1).
6. Wymagany termin realizacji umowy: 3 miesiące od dnia podpisania umowy.
7. Przy wyborze propozycji do realizacji Zamawiający będzie się kierował kryterium: **najniższa cena**.
8. Propozycja wykonawcy ma zawierać następujące dokumenty:
 - ofertę (Załącznik nr 2),
 - kopię uprawnień osoby kierującej pracami geodezyjnymi w zakresie wymienionym w art. 43 pkt. 1 ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne,
 - wykaz prac (minimum 2) wykonanych w ciągu ostatnich 3 lat z zakresu zakładania bazy danych GESUT lub dostosowywania obiektów bazy danych GESUT do obowiązujących przepisów prawa, z podaniem rodzaju prac, wartości, dat i zamawiającego oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że prace te zostały wykonane i prawidłowo ukończone (Załącznik nr 3).
9. Cena podana przez Wykonawcę jest obowiązująca przez okres związania umową i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania.

10. Termin złożenia ofert:

Oferty należy złożyć w terminie do dnia: **15 czerwca 2018 r.**

11. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:

Aleksandra Stromecka - tel.: 0-22 733-73-76; e-mail: astromecka@podgik.pwz.pl

12. Informacje dotyczące zawierania umowy:

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający wyśle do Wykonawcy umowę w sprawie zamówienia publicznego, której wzór stanowi Załącznik nr 4.

06 CZE. 2018

STAROSTA

Jan Jakubowski

(data i podpis)

WARUNKI TECHNICZNE

**PRZENIESIENIE OBIEKTÓW BAZY DANYCH MAPY ZASADNICZEJ
ZNAJDUJĄCYCH SIĘ NA WARSTWACH K1
W ZAKRESIE KIERUNKÓW LINII NAPOWIELTRZNYCH
I PODPÓR SŁUPOWYCH NA WARSTWY GESUT
DLA OBSZARU POWIATU WARSZAWSKIEGO ZACHODNIEGO**

**Powiat Warszawski Zachodni
ul. Poznańska 129/133
05-850 OŻARÓW MAZOWIECKI**

OŻARÓW MAZOWIECKI, 17 MAJA 2018 r.

1. PODSTAWY PRAWNE I TECHNICZNE WYKONANIA PRACY

- 1.1 Ustawa z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 2101 z późn. zm.), zwana dalej ustawą;
- 1.2 Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 21 października 2015 r. w sprawie powiatowej bazy GESUT i krajowej bazy GESUT (Dz. U. z 2015 r. poz. 1938.);
- 1.3 Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 2 listopada 2015 r. w sprawie bazy danych obiektów topograficznych oraz mapy zasadniczej (Dz. U. z 2015 r. poz. 2028.);
- 1.4 Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 5 września 2013 r. w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz. U. z 2013 r. poz. 1183);

2. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest:

- 2.1. Przeniesienie obiektów znajdujących się w powiatowej bazie danych na warstwach K1 dotyczących kierunków linii napowietrznych i podpór słupowych, poprzez utworzenie nowych obiektów na warstwie GESUT i uzupełnienie ich atrybutów na podstawie atrybutów obiektów przenoszonych.
- 2.2. Usunięcie obiektów znajdujących się w bazie danych na warstwach K1, tj. kierunków linii napowietrznych i podpór słupowych, których odpowiedniki znajdują się lub znajdują się na warstwach GESUT.
- 2.3. Aktualizacja baz danych o utworzone i usunięte obiekty.

Informacje o ilościach i rodzajach obiektów znajdujących się na warstwach K1 przedstawia poniższa tabela:

rodzaje obiektów do przeniesienia na warstwy GESUT	liczba obiektów
kierunki napowietrznych linii energetycznych niskiego napięcia	6023
kierunki napowietrznych linii energetycznych średniego napięcia	659
kierunki napowietrznych linii energetycznych wysokiego napięcia	679
kierunki napowietrznych linii telekomunikacyjnych	23864
podpory słupowe	39205*

stan na dzień 21.05.2018

* liczba zawiera podpory, które pozostały pod kierunkami linii napowietrznych przeniesionych na warstwy GESUT w wyniku konwersji danych z programu GeoMap do TurboEWID.

3. ZAKRES PRAC

Wykonawca w ramach niniejszego zamówienia:

- 3.1. Zgłosi w ODGiK realizację pracy geodezyjnej dotyczącej aktualizacji bazy danych geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu. Wszelkie materiały niezbędne do

wykonania pracy udostępniane będą bezpłatnie, w trybie przewidzianym treścią art. 40a, ust. 2, pkt. 3 ustawy.

- 3.2. Dokona analizy bazy danych w zakresie przedmiotu zamówienia.
- 3.3. Przygotuje dane w formacie umożliwiającym aktualizację bazy danych prowadzonej w systemie Ewid2007 firmy Geomatyka – Kraków s.c. Formę oraz sposób załadowania danych Wykonawca uzgodni z Geodetą Powiatowym. Czas zablokowania obiektów w bazie przed złożeniem operatu i danych do odbioru nie może być dłuższy niż 5 dni roboczych.
- 3.4. Wykona operat techniczny, w którym zostanie opisany proces przekształcania danych i sposób aktualizacji baz danych i przekaze operat i dane do odbioru.
- 3.5. W przypadku negatywnego protokołu odbioru operatu i danych, Wykonawca dokona ich poprawy w czasie nie dłuższym niż 5 dni roboczych od dnia wystawienia protokołu po pierwszej iteracji i 3 dni robocze po każdej kolejnej iteracji i przekaze do ponownego odbioru. Zamawiający dokona odbioru operatu i danych w czasie nie dłuższym niż 5 dni roboczych dla pierwszej iteracji i 3 dni robocze dla każdej następnej iteracji.
- 3.6. Po otrzymaniu protokołu potwierdzającego odbiór operatu i danych, Wykonawca niezwłocznie, ale nie dłużej niż w przeciągu 3 dni roboczych, zaktualizuje bazę danych o wynik przedmiotowej pracy geodezyjnej.
- 3.7. Obiekty, które w momencie ładowania danych do bazy będą zablokowane przez inne prace geodezyjne, Wykonawca załaduje w terminie wskazanym przez Geodetę Powiatowego jednak nie dłuższym niż 10 dni roboczych od momentu załadowania danych do bazy.
- 3.8. W przypadku występowania obiektów, które mimo dwóch prób załadowania danych nadal będą zablokowane przez inne operaty, Wykonawca załaduje te dane w ramach rękojmi po zwolnieniu blokad.

4. SPOSÓB OKREŚLANIA ATRYBUTÓW OBIEKTÓW PRZERYŚLOWANYCH Z WARSTW K1 ORAZ TWORZENIA OBIEKTÓW

- 4.1. Nowopowstałym obiektom należy przepisać atrybuty odpowiadających im obiektów z warstw K1.
- 4.2. Wszystkim obiektom, w których atrybut *Eksploatacja* nie ma uzupełnionej wartości, należy przypisać wartość „czynny”.
- 4.3. Liniom napowietrznym, które powstają z kierunków pochodzących z różnych operatów, należy przypisać „najmłodszy” operat (najpóźniej przyjęty do PZGiK).
- 4.4. Maksymalna długość przerysowanej linii napowietrznej nie może przekraczać trzech odcinków między słupami.
- 4.5. Podpory słupowe, do których nie dochodzą żadne linie napowietrzne, należy przenieść na odpowiednie warstwy GESUT.
- 4.6. Wszystkie obiekty z warstw K1, w zakresie kierunków linii napowietrznych i podpór słupowych, które posiadają lub w wyniku opracowania będą posiadały swoje odpowiedniki na warstwach GESUT, należy usunąć.

Ożarów Mazowiecki, dnia.....2018 r.

.....
(pieczęć wykonawcy, nazwa, adres, tel.)**Powiat Warszawski Zachodni**
ul. Poznańska 129/133
05-850 Ożarów Mazowiecki**OFERTA WYKONAWCY**

Odpowiadając na zaproszenie do udziału w rozpoznaniu cenowym dotyczącym:

„Przeniesienia obiektów bazy danych mapy zasadniczej znajdujących się na warstwach K1 w zakresie kierunków linii napowietrznych i podpór słupowych na warstwy GESUT dla obszaru powiatu warszawskiego zachodniego”

(na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych):

1. Oferuję wykonanie ~~dostawy~~ / usługi / ~~roboty budowlanej~~* będącej przedmiotem zamówienia zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia, za kwotę w wysokości:

netto: zł,

(słownie:)

podatek VAT %, zł,

(słownie:)

brutto: zł,

(słownie:)

2. Oświadczam, że wykonam przedmiot zamówienia w terminie 3 miesięcy od dnia podpisania Umowy.
3. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy i nie wnoszę do nich zastrzeżeń.
4. Udzielam gwarancji na przedmiot zamówienia na okres 36 miesięcy.
5. Wyrażam zgodę na 14-dniowy termin płatności w rozliczeniach z zamawiającym.
6. Załącznikami do niniejszego formularza oferty stanowiącymi integralną część oferty są:

—

—

.....
(data, podpis i pieczęć wykonawcy)

*niepotrzebne skreślić

Umowa Nr SPWZ/...../2018

zawarta w dniu 2018 roku w Ożarowie Mazowieckim, zwana dalej „Umową”,
pomiędzy:

Powiatem Warszawskim Zachodnim z siedzibą w Ożarowie Mazowieckim (05-850) przy
ul. Poznańskiej 129/133, NIP 5272185341 zwanym dalej „**Zamawiającym**”,
reprezentowanym przez:

Jana Żychlińskiego – Starostę

Pawła Białeckiego – Wicestarostę

a

.....
.....;

reprezentowaną przez:

.....,
zwaną dalej „**Wykonawcą**”,

zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
przeprowadzonego na podstawie Zarządzenia Nr 2/2017 Starosty Warszawskiego
Zachodniego z dnia 2 stycznia 2017 r. w związku z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia
2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.), została
zawarta Umowa o następującej treści:

[Przedmiot Umowy]

§ 1

1. **Zamawiający** powierza, a **Wykonawca** zobowiązuje się do realizacji prac polegających na przeniesieniu obiektów bazy danych mapy zasadniczej znajdujących się na warstwach K1 w zakresie kierunków linii napowietrznych i podpór słupowych na warstwy GESUT dla obszaru powiatu warszawskiego zachodniego, zgodnie z „Warunkami Technicznymi”, stanowiącymi Załącznik nr 1 do Umowy.
2. Przedmiot Umowy obejmuje wszelkie czynności, których konieczność wykonania ujawni się w trakcie realizacji prac wymienionych w ust. 1, wynikające z obowiązujących przepisów prawa oraz Załącznika nr 1, a także aktualizację prowadzonej w systemie EWID2007 bazy danych GESUT.
3. Prace geodezyjne należy wykonać zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 2101 z późn. zm. – dalej Ustawa), a także rozporządzeń wydanych na jego podstawie, w tym w szczególności rozporządzeń Ministra Administracji i Cyfryzacji: z dnia 21 października 2015 r. w sprawie powiatowej bazy GESUT i krajowej bazy GESUT (Dz. U. z 2015 r. poz. 1938), z dnia 2 listopada 2015 r. w sprawie bazy danych obiektów topograficznych oraz mapy zasadniczej (Dz. U. z 2015 r., poz. 2028) oraz z dnia 5 września 2013 r. w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz. U. z 2013 r., poz. 1183).

[Dodatkowe warunki wykonania przedmiotu Umowy]**§ 2**

1. **Wykonawca** zobowiązany jest do zebrania we własnym zakresie i na własny koszt dokumentacji niezbędnej do wykonania prac geodezyjnych stanowiących przedmiot Umowy.
2. **Zamawiający** udostępni **Wykonawcy** wszelkie dokumenty i dane znajdujące się w jego posiadaniu, a niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy. Pozyskanie informacji i danych z państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego będzie się odbywać na zasadach przewidzianych przepisami Ustawy i przepisów wykonawczych z uwzględnieniem nieodpłatności, o której mowa w art. 40a ust. 2 pkt 3 Ustawy.
3. Prace będące przedmiotem Umowy podlegać będą przyjęciu do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.

[Termin realizacji Umowy]**§ 3**

1. Przedmiot Umowy będzie realizowany w okresie od dnia podpisania Umowy do dnia **2018 r.**
2. Za datę wykonania przedmiotu umowy uznaje się dzień uzyskania przez Wykonawcę „Protokołu odbioru przedmiotu Umowy” z oceną pozytywną.
3. Czas wykonania prac obejmuje terminy odbioru, o których mowa w § 6 ust. 1, również w przypadkach konieczności złożenia przedmiotu umowy do kolejnych odbiorów.

[Przedstawiciel Zamawiającego]**§ 4**

W zakresie odbioru i innych czynności są upoważnieni następujący przedstawiciele **Zamawiającego** (każdy samodzielnie):

Dariusz Pręgowski – Geodeta Powiatowy,

Anna Wachulska – Naczelnik Wydziału Geodezji.

[Komunikowanie się stron Umowy]**§ 5**

1. W trakcie realizacji i odbioru prac objętych Umową **Zamawiający** i **Wykonawca** będą dokonywać wszelkich ustaleń, w tym dotyczących odbiorów, w formie składanych pism, za pośrednictwem poczty, fax-em bądź pocztą elektroniczną. Za termin otrzymania przyjmuje się odpowiednio: datę potwierdzenia odbioru pisma, datę wynikającą ze zwrotnego potwierdzenia odbioru przesłanego drogą pocztową, datę potwierdzenia otrzymania fax-u lub datę potwierdzenia dostarczenia wiadomości do skrzynki e-mail. Strony zobowiązują się do bezzwłocznego potwierdzenia otrzymania fax-u lub poczty elektronicznej.

2. W przypadku wątpliwości **Wykonawcy** wynikłych w trakcie realizacji prac objętych Umową, ma on prawo żądać wyjaśnień co do sposobu ich rozstrzygnięcia, a **Zamawiający** zobowiązuje się do bezzwłocznego zajęcia merytorycznego stanowiska.
3. Na każdym etapie realizacji przedmiotu Umowy, **Zamawiający** ma prawo do wystąpienia o informacje na temat postępu prowadzonych prac, a **Wykonawca** zobowiązuje się do bezzwłocznego udzielenia żądanych informacji.

[Odbiór prac]

§ 6

1. Odbiór przedmiotu Umowy będzie możliwy po uzyskaniu przez **Wykonawcę** „Protokołu odbioru operatu i danych” z oceną pozytywną, zgodnie z procedurą opisaną w pkt. 3.4, 3.5 i 3.6 „Warunków Technicznych” oraz po załadowaniu danych do bazy. Odbiór przedmiotu Umowy będzie przebiegał zgodnie z następującymi zasadami:
 - a. **Wykonawca** przy zgłoszeniu gotowości do odbioru przedmiotu Umowy w sposób określony w § 5 ust. 1, przedstawi do odbioru prace objęte przedmiotem Umowy. Przedstawiciel **Zamawiającego** w terminie do 5 dni roboczych licząc od dnia następnego dokona oceny wykonania prac, sporządzi w formie pisemnej „Protokół odbioru przedmiotu Umowy” i bezzwłocznie powiadomi o tym fakcie **Wykonawcę**.
 - b. Jeżeli prace wykonane przez **Wykonawcę** będą zawierały wady lub inne nieprawidłowości, **Zamawiający** wykaże je wszystkie w „Protokole odbioru przedmiotu Umowy” zawierającym ocenę negatywną. **Wykonawca** dokona poprawek lub uzupełnień i przekaże prace do ponownego odbioru i oceny **Zamawiającego**.
 - c. **Zamawiający** dokona każdej ponownej oceny i kontroli wykonanych prac zgodnie z zasadami określonymi w ppkt. a, z tym że protokół kolejnego odbioru przekaże **Wykonawcy** w terminie do 3 dni roboczych od dnia przekazania do ponownego odbioru.
2. „Protokół odbioru przedmiotu Umowy” z oceną pozytywną będzie podstawą wystawienia przez **Wykonawcę** faktury VAT.
3. Miejscem składania dokumentacji do odbioru, jest Sekretariat w siedzibie Starostwa Powiatu Warszawskiego Zachodniego, ul. Poznańska 133 (budynek B Starostwa), 05-850 Ożarów Mazowiecki.

[Rękojmia za wady, gwarancja]

§ 7

1. **Wykonawca** zapewnia, że prace geodezyjne będą pozbawione wad fizycznych i prawnych, w tym w szczególności wad zmniejszających wartość lub użyteczność ze względu na ich cel oznaczony w Umowie.
2. **Wykonawca** udziela **Zamawiającemu** 36-miesięcznej gwarancji jakości na prace wykonane w ramach niniejszej Umowy, która będzie biegła od dnia podpisania „Protokołu odbioru przedmiotu Umowy”, o którym mowa w § 6 ust. 2.
3. **Wykonawca** odpowiada za wszystkie nieujawnione przy odbiorze usterki lub wady i zobowiązany jest do ich bezpłatnego usunięcia w ramach gwarancji jakości lub rękojmi

za wady w terminie wyznaczonym przez **Zamawiającego**, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.

4. Za termin usunięcia wad lub usterek uznaje się dzień zgłoszenia na piśmie **Zamawiającemu** gotowości do odbioru wykonanych prac polegających na ich usunięciu.
5. W przypadku nie usunięcia przez **Wykonawcę** usterek lub wad w terminie wyznaczonym przez **Zamawiającego**, **Zamawiający** wykonując uprawnienia z tytułu gwarancji jakości lub rękojmi za wady, może zlecić usunięcie tych usterek lub wad innej jednostce wykonawstwa geodezyjnego i obciążyć kosztami **Wykonawcę**.
6. Wszystkie koszty usunięcia usterek lub wad w ramach gwarancji jakości lub rękojmi za wady, w tym również koszty dostarczenia prac geodezyjnych wolnych od wad do siedziby **Zamawiającego**, ponosi **Wykonawca**.

[Ogólna wartość Umowy]

§ 8

1. Strony ustalają, iż całkowite wynagrodzenie **Wykonawcy** za wykonanie przedmiotu niniejszej Umowy określonego w § 1 wynosi: (słownie:
..... złotych /100) w tym podatek VAT w wysokości 23% w kwocie
..... złotych (słownie: złotych ... /100).
2. Wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy ponosi **Wykonawca**.
3. Ceny określone w Umowie nie mogą ulec zmianie.

[Realizacja płatności]

§ 9

1. Wynagrodzenie za wykonane prace opisane w § 1 będzie płatne przelewem na konto **Wykonawcy**, po sprawdzeniu pod względem formalnym i rachunkowym przedstawionej przez **Wykonawcę** faktury VAT.
2. **Wykonawca** wystawi fakturę VAT po otrzymaniu pozytywnego „Protokołu odbioru przedmiotu Umowy” podpisanego przez **Zamawiającego**, nie później niż 5 dni od daty jego otrzymania.
3. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na rachunek bankowy **Wykonawcy** określony na fakturze po sprawdzeniu jej pod względem formalnym i rachunkowym w terminie 14 dni kalendarzowych od daty przedłożenia prawidłowej faktury.
4. Za termin zapłaty uznaje się dzień, w którym **Zamawiający** wystawił swojemu bankowi polecenie wypłaty wynagrodzenia na konto **Wykonawcy**.
5. Fakturę VAT należy wystawić na: Powiat Warszawski Zachodni, ul. Poznańska 129/133, 05-850 Ożarów Mazowiecki, NIP 5272185341.

[Kary umowne i odstąpienie od Umowy]

§ 10

1. W przypadkach nienależytego wykonania Umowy **Zamawiającemu** należą się kary umowne w następującej wysokości:

- 1) kara umowna za niedotrzymanie terminu wykonania przedmiotu Umowy wynosi 100 złotych wartości umowy opisanej w § 8 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia,
- 2) kara umowna za niedotrzymanie terminów przewidzianych § 7 ust. 3, wynosi 50 złotych za każdy dzień opóźnienia.
2. W przypadku rażących zaniedbań w realizacji przedmiotu Umowy, zagrażających dotrzymaniu terminu wykonania prac, a także w razie niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez **Wykonawcę**, **Zamawiający** może ją wypowiedzieć. W tym przypadku **Zamawiającemu** będzie przysługiwało prawo do żądania zapłaty kary umownej w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1.
3. Strony Umowy ustalają, iż **Zamawiający** ma prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia przysługującego **Wykonawcy**.
4. Jeżeli wysokość kary umownej nie pokryje pełnej wysokości szkody **Zamawiającego**, będzie on uprawniony do dochodzenia od **Wykonawcy** odszkodowania uzupełniającego, na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.
5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodujących, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, **Zamawiający** może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku **Wykonawca** otrzyma wynagrodzenie określone w Umowie za należycie wykonane i przekazane **Zamawiającemu** prace.
6. W przypadku naliczania kar umownych, **Zamawiający** nie będzie brał pod uwagę opóźnień wynikających z przyczyn leżących po jego stronie.

[Ustalenia dodatkowe i postanowienia końcowe]

§ 11

Wszelkie zmiany ustaleń niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu i zgody obu stron pod rygorem nieważności.

§ 12

Strony wyznaczają osoby do kontaktów w sprawach związanych z realizacją przedmiotu Umowy:

- a) ze strony Zamawiającego upoważniona/y jest
w kwestiach formalnych
Aleksandra Stromecka, tel. 22 733 73 76, fax. 22 733 73 41
e-mail: astromecka@podgik.pwz.pl
w kwestiach merytorycznych:
Anna Andrzejczak, tel. 22 733 73 63, fax 22 733 73 41
e-mail: aandrzejczak@podgik.pwz.pl
- b) ze strony Wykonawcy upoważniony jest:

.....
.....

§ 13

W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązującego, a w szczególności ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 459 z późn. zm.), ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 2101 z późn. zm.).

§ 14

Spory wynikłe z niniejszej Umowy będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 15

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki do umowy:

Załącznik Nr 1 do Umowy – „Warunki Techniczne”