

UCHWAŁA NR XXVIII / 199 / 2018
RADY POWIATU WARSZAWSKIEGO ZACHODNIEGO
z dnia 22 marca 2018 r.

w sprawie przyjęcia zasad i trybu postępowania przy udzielaniu spółkom wodnym dotacji z budżetu Powiatu Warszawskiego Zachodniego, sposobu jej rozliczania oraz sposobu kontroli wykonywania zadań.

Na podstawie art. 221 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. *o finansach publicznych* (Dz. U. z 2017 r., poz. 2077) w związku z art. 443 ust. 2, 3, 4 i 6 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. - *Prawo wodne* (Dz. U. z 2017 r., poz. 1566 z późn. zm.¹) oraz art. 400a ust. 1 pkt 42, art. 403 ust. 1, 4 i 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – *Prawo ochrony środowiska* (Dz.U. z 2017 r. poz. 519 z późn. zm.²) oraz art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. *o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej* (Dz. U. z 2018 r. poz. 362), po zgłoszeniu projektu uchwały Prezesowi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów Rada Powiatu Warszawskiego Zachodniego uchwala, co następuje:

§ 1.1 Spółki wodne działające na terenie Powiatu Warszawskiego Zachodniego, mogą otrzymać pomoc finansową z budżetu Powiatu Warszawskiego Zachodniego, ze środków z tytułu opłat za korzystania ze środowiska i administracyjnych kar pieniężnych, na dofinansowanie zadań inwestycyjnych dotyczących melioracji wodnych na terenie Powiatu Warszawskiego Zachodniego, w trybie i na zasadach określonych w niniejszej uchwale.

2. Pomoc finansowa jest udzielana w formie dotacji celowej.

3. W przypadku, ubiegania się przez spółkę wodną o dotację na prowadzoną działalność umożliwiającą osiągnięcie zysku netto, o której mowa w art. 441 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. *Prawo wodne*, udzielone dofinansowanie będzie stanowić pomoc de minimis w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 roku w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz.U. UEL 252 z dnia 24.12.2013 r.)

4. Wyłącza się możliwość ubiegania się o przyznanie dotacji na działalność rolniczą lub rybołówstwo.

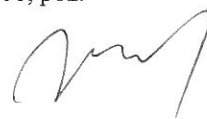
5. Dotacje stanowiące pomoc de minimis mogą być udzielone na podstawie niniejszej uchwały do dnia 31 grudnia 2020 r.

§ 2.1 Dotacja celowa może być przyznana spółce wodnej, której ściegłość składki członkowskich w roku poprzedzającym przyznanie dotacji wynosi co najmniej 60 %.

2. Dotacja celowa może być udzielona w wysokości nieprzekraczającej 50 % wartości kosztorysowej zadania.

¹ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2017 r. poz. 2180

² Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w roku 2017 Dz. U. poz. 785, poz. 898, poz. 1089, poz. 1529, poz. 1888, poz. 1999; w roku 2018 Dz. U. poz. 9, poz. 88, poz. 1688, poz. 1566, poz. 2056 i poz. 2290.



3. Łączna kwota środków przeznaczonych na pomoc finansową, o której mowa w § 1 ust. 1, jest określana w uchwale budżetowej Powiatu Warszawskiego Zachodniego na dany rok.

4. Informacja o wysokości środków przeznaczonych na pomoc finansową dla spółek wodnych będzie podawana w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatu Warszawskiego Zachodniego.

§ 3.1. Pomoc finansowa, o której mowa w § 1 ust. 1 jest udzielana na podstawie pisemnego wniosku spółki wodnej.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać:

- a) nazwę i adres spółki wodnej;
- b) datę wpisu i numer w katastrze wodnym;
- c) nr rachunku bankowego spółki wodnej;
- d) dane osoby/osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu spółki wodnej;
- e) ściągłość składek członkowskich w roku poprzedzającym przyznanie dotacji (wg stanu na 31 grudnia);
- f) opis zadania (zakres przedmiotowy, termin i miejsce realizacji zadania, efekt ekologiczny po jego zakończeniu);
- g) wysokość wnioskowanej pomocy;
- h) całkowity koszt planowanego zadania;
- i) źródła finansowania zadania.

3. Wzór wniosku o przyznanie dotacji stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

4. Do wniosku o przyznanie dotacji Spółki wodne powinny dołączyć:

- a) wszystkie zaświadczenia lub oświadczenia o pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie jakie otrzymały w roku podatkowym, w którym ubiegają się o pomoc oraz w dwóch poprzednich latach podatkowych lub oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- b) informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. *w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis* (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311 z późn. zm.).

5. Wnioski należy składać w terminie do dnia 31 marca roku budżetowego. Wnioski na rok 2018 należy składać w terminie do dnia 30 czerwca 2018 roku.

6. Wnioski złożone niezgodnie z ust. 1 - 5 zostaną odrzucone, chyba że spółka wodna uzupełni wniosek w terminie wyznaczonym przez Zarząd Powiatu.

§ 4. 1. Decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Zarząd Powiatu Warszawskiego Zachodniego w drodze uchwały uwzględniając w szczególności wysokość środków przeznaczonych w budżecie na dotacje dla spółek wodnych.

2. W przypadku niewystarczających środków zabezpieczonych w budżecie powiatu na dany rok Zarząd Powiatu może zaproponować niższą niż wnioskowana kwotę dofinansowania.

§ 5. Zarząd Powiatu Warszawskiego Zachodniego powiadamia pisemnie spółki wodne o udzieleniu lub nieudzieleniu dotacji z budżetu powiatu oraz umieszcza informację w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatu Warszawskiego Zachodniego. Informacja o nieprzyznaniu powinna zawierać uzasadnienie.



§ 6.1. Podstawą udzielenia dotacji celowej, o której mowa w § 1 ust. 1 jest zawarcie pisemnej umowy pomiędzy Powiatem Warszawskim Zachodnim i spółką wodną.

2. Do umowy mają zastosowanie przepisy ustawy o finansach publicznych.

§ 7.1. Spółka wodna zobowiązana jest umożliwić przeprowadzenie kontroli prawidłowości realizacji dotowanego zadania. Kontrola może być prowadzona w trakcie realizacji zadania, bądź podczas sprawdzania rozliczenia udzielonej dotacji.

2. Zakres kontroli, o której mowa w ust. 1 obejmuje sprawdzenie:

- a) przeznaczenia i wykorzystania dotacji otrzymanej z budżetu powiatu;
- b) prawidłowego udokumentowania zrealizowanego zadania;

3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w realizacji umowy Zarząd Powiatu Warszawskiego Zachodniego w terminie 14 dni od zakończenia kontroli informuje kontrolowanego na piśmie o stwierdzonych uchybieniach oraz przekazuje wnioski i zalecenia zmierzające do ich usunięcia.

§ 8.1. Rozliczenie wykonania zadania i wykorzystania dotacji z budżetu powiatu następuje na podstawie rozliczenia i sprawozdania.

2. Wzór rozliczenia i sprawozdania z wykorzystania dotacji z budżetu powiatu stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

3. Spółka wodna zobowiązana jest do rozliczenia dotacji w terminie 14 dni od daty zakończenia realizacji zadania, nie później jednak niż do dnia 30 listopada roku, w którym przyznano środki z budżetu powiatu.

3. Do rozliczenia i sprawozdania powinny być załączone kserokopie (potwierdzone za zgodność z oryginałem) protokołów odbioru, faktur, rachunków i innych dokumentów stwierdzających poniesione koszty.

§ 9.1. Przypadki i zasady zwrotu dotacji określają przepisy art. 251 i 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Warszawskiego Zachodniego.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

WODNICZĄCY
Rady Powiatu
Jerzy Wójcik