

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Tryb postępowania:
przetarg nieograniczony.

Przedmiot przetargu:

**WYKONANIE I DOSTAWA TABLIC
REJESTRACYJNYCH DLA POTRZEB WYDZIAŁU
KOMUNIKACJI I TRANSPORTU STAROSTWA
POWIATU WARSZAWSKIEGO ZACHODNIEGO
W 2017 ROKU**

CPV – 34928470-3 – Elementy oznakowania

Zamawiający:

**Powiat Warszawski Zachodni
ul. Poznańska 129/133
05-850 OŻARÓW MAZOWIECKI**

Reprezentowany przez:

**Starostę - Jana Żychlińskiego
Wicestarostę - Pawła Białeckiego**

OŻARÓW MAZOWIECKI , Listopad 2016 r.

Informacje ogólne.

1. Postępowanie jest prowadzone na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. „Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015r., poz. 2164 z późn. zm.) oraz przepisów wykonawczych do ustawy.
2. Wykonawca powinien zapoznać się z całością niniejszej specyfikacji. Wszystkie formularze zawarte jako załączniki do niniejszej specyfikacji zostaną wypełnione przez Wykonawcę ściśle wg wskazówek. W przypadku, gdy jakkolwiek część dokumentów nie dotyczy Wykonawcy - wpisuje on- „nie dotyczy”
3. Niniejszą dokumentację można wykorzystać wyłącznie zgodnie z jej przeznaczeniem, nie należy udostępniać jej osobom trzecim.
4. Każdy Wykonawca złoży tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję w zakresie przedmiotu oferty i jej ceny. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej rozwiązania wariantowe spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych danego Wykonawcy.
5. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających w myśl art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
7. Zamawiający nie przewiduje wymagań wobec Wykonawcy, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.

1. Przedmiot i termin realizacji zamówienia.

1.1. Przedmiotem zamówienia jest: **WYKONANIE I DOSTAWA TABLIC REJESTRACYJNYCH DLA POTRZEB WYDZIAŁU KOMUNIKACJI I TRANSPORTU STAROSTWA POWIATU WARSZAWSKIEGO ZACHODNIEGO W ROKU 2017.**

Kod CPV 34928470-3 - Elementy oznakowania.

1.2. Zakres zamówienia obejmuje:

a) **wytworzenie i dostarczenie do siedziby Zamawiającego w roku 2017 tablic rejestracyjnych z wytłoczonymi numerami, w tym:**

- samochodowe zwyczajne (jedno i dwurzędowe),
- samochodowe zabytkowe (jedno i dwurzędowe),
- samochodowe indywidualne (jedno i dwurzędowe),
- samochodowe tymczasowe (jedno i dwurzędowe),
- samochodowe tymczasowe badawcze,
- motocyklowe /ciągnikowe zwyczajne,
- motocyklowe /ciągnikowe zabytkowe,
- motocyklowe /ciągnikowe indywidualne,
- motorowerowe zwyczajne,
- samochodowe zwyczajne (do przyczep),
- indywidualne do przyczep

b) **odbiór od Zamawiającego tablic wycofanych z obiegu oraz ich utylizację.**

1.3. Materiały i transport Wykonawcy.

1.4. Przewidywane roczne zamówienie tablic:

- samochodowe zwyczajne (jedno i dwurzędowe)	-	17 000 kpl.
- samochodowe zabytkowe (jedno i dwurzędowe)	-	10 kpl.
- samochodowe indywidualne (jedno i dwurzędowe)	-	70 kpl.
- samochodowe tymczasowe (jedno i dwurzędowe)	-	20 kpl.
- samochodowe tymczasowe badawcze	-	3 kpl.
- motocyklowe /ciągnikowe zwyczajne	-	1000 szt.
- motocyklowe /ciągnikowe zabytkowe	-	5 szt.
- motocyklowe /ciągnikowe indywidualne	-	3 szt.
- motorowerowe zwyczajne	-	400 szt.
- samochodowe zwyczajne (do przyczep)	-	2500 szt.
- indywidualne do przyczep	-	3 szt.

1.5. **Termin realizacji zamówienia:**

– od 1 stycznia 2017 r. do 31 grudnia 2017 r.

1.6. Zamawiający informuje, że podane w pkt 1.4. ilości są szacunkowe i mogą ulec zmianie.

1.7. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia do miejsca wskazanego przez Zamawiającego w ciągu 4 dni od daty złożenia pisemnego zapotrzebowania, zamówionych tablic rejestracyjnych.

1.8. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia do miejsca wskazanego przez Zamawiającego w ciągu 48 godzin od zgłoszenia, zamówionych wtórników tablic.

1.9. Miejscami dostaw są:

- Wydział Komunikacji i Transportu Starostwa Powiatu Warszawskiego Zachodniego; 05-850 Ożarów Mazowiecki, ul. Poznańska 129/133,
- Filia Wydziału Komunikacji i Transportu SPWZ w Łomiankach (05-092), ul. Staszica 2.

1.10. Tablice rejestracyjne powinny spełniać warunki wynikające z art. 75a, 75aa, 75ab, 75ac, 75ad, 75b, 75c, ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2012r., poz. 1137 z późn. zm.) i Rozporządzenia Ministra Transportu,

Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 2 maja 2012 w sprawie warunków produkcji i sposobu dystrybucji tablic rejestracyjnych i znaków legalizacyjnych (Dz. U. z 2012 r., poz. 585) oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 22 lipca 2002r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów (Dz. U. z 2016r. poz. 1038).

1.11. Wykonawca udzieli minimum 2 letniej gwarancji na wykonane tablice rejestracyjne.

2. Opis sposobu przygotowania ofert.

- 2.1. Oferta zostanie sporządzona na formularzu oferty stanowiącym **załącznik nr 1** do specyfikacji.
- 2.2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim czytelnym pismem.
- 2.3. Formularz oferty powinien być podpisany, a wszystkie strony oferty w tym wszystkie załączniki parafowane przez osobę /osoby/ uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Poszczególne strony ofert, w tym wszystkie załączniki należy kolejno ponumerować.
- 2.4. W przypadku podpisania oferty przez inną osobę niż uprawniona do składania oświadczenia woli w imieniu Wykonawcy, wymagane jest dołączenie do oferty stosownego pełnomocnictwa.
- 2.5. Wykonawca złoży ofertę w zamkniętej kopercie zaadresowanej na Zamawiającego i oznaczonej **„Oferta na dostawę tablic rejestracyjnych dla potrzeb Wydziału Komunikacji i Transportu Starostwa Powiatu Warszawskiego Zachodniego w roku 2017 ”** oraz **„Nie otwierać przed 25 listopada 2016 r. godz. 11:15”**
- 2.6. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert. Oferty ze zmianami lub wycofane będą dodatkowo oznaczone określeniami **„Zmiana”** lub **„Wycofanie.”**
- 2.7. Oferta podlega odrzuceniu, gdy:
 - jest sprzeczna z ustawą pzp,
 - jej treść nie odpowiada treści SIWZ z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy,
 - jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji,
 - zawiera rażąco niską cenę,
 - została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia Wykonawca nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy,
 - jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

3. Warunki udziału w postępowaniu

- 3.1. Wykonawcą może być podmiot krajowy lub zagraniczny..
- 3.2. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy:
 - nie podlegają wykluczeniu – oceny spełniania warunku Zamawiający dokona na podstawie złożonego oświadczenia (art. 25a ust 1 ustawy Pzp) dołączonego do SIWZ,
 - spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:
 - kompetencji lub uprawnień – Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że posiada wpis do rejestru przedsiębiorców produkujących tablice rejestracyjne zgodne z wzorami określonymi przepisami prawa w oparciu o przesłanki wynikające z art. 75 a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 roku, prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz.U. z 2012 r., poz. 1137 z późn. zm.),

- sytuacji ekonomicznej lub finansowej oraz zdolności technicznej lub zawodowej – Zamawiający nie określa w.w. warunków.
- 3.3. Przestanki wykluczenia Wykonawcy z postępowania są określone w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp..
- 3.4. Zgodnie z art. 24 ust. 12 Zamawiający ma prawo wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania.

4. Dokumenty wymagane w ofercie.

- 4.1. Do oferty Wykonawca dołączy aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu – **załączniki nr 2 i 3** do SIWZ.
- 4.2. Wykonawca, który zamierza powierzyć części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku wobec nich podstaw do wykluczenia zamieszcza informację o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa powyżej.
- 4.3. W terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaże oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej.
- 4.4. W celu potwierdzenia okoliczności wynikających z art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej wg kryteriów podanych w SIWZ do złożenia następujących dokumentów:
 - A/ aktualny odpis z właściwego rejestru (wypis z rejestru firm uprawnionych do produkcji tablic rejestracyjnych prowadzonego przez Marszałka województwa właściwego ze względu na siedzibę Wykonawcy), jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich Zamawiający może żądać od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2016r., poz. 1126);
 - B/ aktualne zaświadczenie właściwego urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału ZUS lub KRUS o nie zaleganiu z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub zaświadczenie o uzyskaniu zgody na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymaniu w całości wykonania decyzji organu podatkowego wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - C/ oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu, złożone na druku stanowiącym **Załącznik nr 3** do niniejszej specyfikacji;
- 4.5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa:
 - A/ dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę firma, potwierdzające, że nie zalega z opłacaniem podatków, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne lub uzyskał przewidziane prawem zwolnienie – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące od daty składania ofert;
 - B/ dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym jest siedziba firmy, że nie otwarto wobec niego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy od daty składania ofert;

C/ dokumenty sporządzane w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski.

- 4.6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 4.7. Przy złożeniu oferty wspólnej (np. konsorcjum, spółka cywilna) Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarciu umowy. Pisemne pełnomocnictwo powinno być dołączone do oferty.
- 4.8. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia oświadczenie, o którym mowa w pkt 3.1. składa każdy z Wykonawców ubiegających się o zamówienie.
- 4.9. Dokumenty, o których mowa w pkt 3 SIWZ powinny zostać dostarczone do siedziby Zamawiającego w formie pisemnej.

5. Kryteria oceny ofert.

5.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

1) **Kryterium A** - cena (koszt) - waga kryterium - 60%,

Oferty zostaną ocenione wg poniższego wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{Cena minimalna}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100 \times 60\%$$

2) **Kryterium B** – gwarancja – waga kryterium - 30 %,

Oferty będą oceniane wg poniższej zasady:

4 lata i więcej – 30 pkt,

3 lata – 15 pkt,

2 lata – 0 pkt.

3) **Kryterium C** – termin dostawy wtórników - waga kryterium – 10 %.

Oferty będą oceniane wg poniższej zasady:

• oferta, w której wskazany przez Wykonawcę termin dostawy wyniesie:

24 godziny i mniej – 10 pkt,

25 – 47 godzin – 5 pkt,

5

4.2. Suma punktów przyznanych w ramach poszczególnych kryteriów pomnożona przez jego wagę procentową będzie wynikiem danej oferty.

W zakresie przyjętych kryteriów, oferta może uzyskać maksymalnie 100 pkt.

5.3. Obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

5.4. Zamawiający oceni i porówna tylko te oferty, które odpowiadają treści i wymogom SIWZ.

5.5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana ta oferta, która po zsumowaniu punktów z poszczególnych kryteriów uzyska najwyższą ilość punktów spośród złożonych ofert.

5.6. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

6. Opis sposobu obliczania ceny oferty.

6.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, bez możliwości proponowania rozwiązań wariantowych.

6.2. Wykonawca określi cenę realizacji zamówienia poprzez wypełnienie poszczególnych

pozycji na formularzu oferty (**Załącznik nr 1**).

6.3. W cenie oferty określonej w **Załączniku nr 1** zawarte zostaną wszystkie koszty stałe ponoszone przez Zamawiającego w całym okresie obowiązywania umowy.

7. Wymagania dotyczące wadium i zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

7.1. Oferta powinna być zabezpieczona wadium w wysokości 7.500,00 PLN (słownie: siedem tysięcy pięćset złotych).

7.2. Wadium może być wniesione w:

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2000r., Nr 109, poz. 1158 z późn. zm).

7.3. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu odpowiednia kwota powinna zostać **przelana na konto Zamawiającego**, najpóźniej przed upływem terminu składania ofert, numer:

25 1560 0013 2371 4055 3000 0012,

zaś w pozostałych formach złożyć w kasie Starostwa Powiatu Warszawskiego Zachodniego w Ożarowie Mazowieckim ul. Poznańska 129/133. Kasa jest czynna od poniedziałku do piątku w godz. 9.00 – 15.30.

7.4. Zamawiający dokona zwrotu wadium w przypadkach określonych w art. 46 ust. 1,2,3 i 4 ustawy prawo zamówień publicznych.

7.5. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy prawo zamówień publicznych.

7.6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie będzie wymagane.

8. Termin związania ofertą.

Okres związania oferentów złożoną ofertą wynosi 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.

9. Miejsce i termin składania ofert.

9.1. Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego w Punkcie Informacji.

9.2. Termin składania ofert upływa dnia **25 listopada 2016r. o godz. 11.00.**

9.3. Oferty otrzymane przez zamawiającego po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania.

10. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Oferty zostaną otwarte w dniu **25 listopada 2016r, o godz. 11:15** w siedzibie Zamawiającego w pok. nr 105 (I-sze piętro - sala konferencyjna).

11. Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert.

- 11.1. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
- 11.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert, zgodnie z art. 86 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 11.3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający ogłosi nazwy i adresy Wykonawców oraz informacje dotyczące ceny i innych kryteriów zaproponowanych w ofertach.
- 11.4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - ceny i innych kryteriów oceny zawartych w ofertach.
- 11.5. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.

W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o przesłanie informacji podawanych w trakcie otwarcia. Zamawiający prześle niezwłocznie te informacje.
- 11.6. W toku dokonywania kwalifikacji i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
- 11.7. Zamawiający dokona sprawdzenia ważności złożonych ofert, a następnie kwalifikacji ofert pod kątem spełniania zasad ustawy Prawo zamówień publicznych i warunków określonych w dokumentacji przetargowej.
- 11.8. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - oczywiste omyłki pisarskie,
 - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,

niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 11.9. Oferty nie podlegające odrzuceniu zostaną poddane procedurze oceny zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w specyfikacji.
- 11.10. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą w oparciu o kryteria oceny ofert opisane w niniejszej specyfikacji.
- 11.11. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadku zaistnienia okoliczności wymienionych w art. 93 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych.
- 11.12. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku wystąpienia jakichkolwiek przesłanek wynikających z art. 89 ust 1 oraz art. 90 ust. 3 ustawy Pzp.
- 11.13. Zamawiający powiadomi o wyniku przetargu wszystkich jego uczestników zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych. W zawiadomieniu wysłanym do Wykonawcy, którego oferta została wybrana, Zamawiający określi termin i miejsce zawarcia umowy.

12. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących dokumentacji.

- 12.1. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie niniejszej specyfikacji pisemnie, faxem lub drogą elektroniczną (adres: zamowienia.publiczne@pwz.pl), przy czym każda ze stron niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 12.2. Zamawiający odpowie niezwłocznie na pytania, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, publikując odpowiedź na stronie internetowej

Zamawiającego - bip.pwz.pl - oraz przekazując treść odpowiedzi pozostałym Wykonawcom, którzy pobrali specyfikację, bez ujawniania źródła zapytania pod warunkiem, że zapytanie wpłynie nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

- 12.3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu do składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść dokumentów składających się na niniejszą specyfikację. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią dokumentacji, zostanie doręczona wszystkim Wykonawcom oraz opublikowana na stronie internetowej Zamawiającego - bip.pwz.pl.
- 12.4. Zamawiający przedłuży termin składania ofert w celu umożliwienia Wykonawcom uwzględnienia w przygotowanych ofertach otrzymanych wyjaśnień lub zmian. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.
- 12.5. Pracownikiem Zamawiającego uprawnionym do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest :
– Pani Iwona Gieruszka tel. (0-22) 733 73 00, (e-mail: igieruszka@pwz.pl).

13. Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści przyszłej umowy oraz warunki podpisania umowy.

- 13.1. W przypadku odmowy podpisania umowy przez Wykonawcę na warunkach określonych w ofercie oraz w przypadku gdy zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, traci on wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego.
- 13.2. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów przyznanych w oparciu o kryteria określone w SIWZ.
- 13.3. Kary umowne za jednostronne odstąpienie od umowy będą naliczane w wysokości 10% ceny oferty.
- 13.4. Zawarcie umowy nastąpi z uwzględnieniem warunków merytorycznych zaproponowanych przez Wykonawcę w ofercie oraz zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ.
- 13.5. Zamawiający podpisze umowę najwcześniej po 10 dniach od daty ogłoszenia wyników postępowania.
- 13.6. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy zgodnie z art. 145 ust.1 ustawy prawo zamówień publicznych.
- 13.7. Ceny określone w ofercie są stałe i nie podlegają zmianom w trakcie trwania umowy.
- 13.8. Wszelkie zmiany umowy muszą być zgodne z art. 144 ustawy Pzp. Zamawiający przewiduje zmiany w uzasadnionych przypadkach lub gdy zmiany postanowień zawartej umowy będą korzystne dla Zamawiającego lub w innych, gdy zajdzie konieczność wprowadzenia zmian wynikających z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
- 13.9. W ramach umowy można dokonać następujących zmian:
 - zmiany ze względu na obowiązujące przepisy prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron,
 - zmian nazwy, siedziby lub innych danych Wykonawcy i Zamawiającego,
 - zmiany danych związanych z obsługą administracyjno – organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego) – powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony,

- 13.10. Zmiany postanowień zawartej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 13.11. Zmianę może zainicjować zarówno Zamawiający jak Wykonawca. W tym celu należy złożyć do drugiej strony, pisemny wniosek w sprawie proponowanej zmiany zawierający szczegółowy opis oraz uzasadnienie zmiany.

14. Środki ochrony prawnej.

Do niniejszego postępowania ma zastosowanie procedura odwoławcza określona w dziale VI, środki ochrony prawnej ustawy Prawo zamówień publicznych.

Załączniki:

- Załącznik nr 1 - formularz oferty,
Załącznik nr 2 - oświadczenie o spełnianiu warunków,
Załącznik nr 3 - oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu przez z postępowania,
Załącznik nr 4 – oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej,

STAROSTA

Jan Zychliński