



STAROSTWO POWIATU WARSZAWSKIEGO ZACHODNIEGO
WYDZIAŁ ADMINISTRACYJNO - GOSPODARCZY

ul. Poznańska 129/133, 05-850 Ożarów Mazowiecki tel./fax 22 733-72-12
www.pwz.pl e-mail: zamowienia.publiczne@pwz.pl

Ożarów Mazowiecki, dnia 13 kwietnia 2017 r.

AG.272.1.9.2017

Dotyczy: Postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pt.: *Wykonywanie prac geodezyjnych dla potrzeb realizacji zadań Wydziału Gospodarki Mieniem oraz Wydziału Geodezji Starostwa Powiatu Warszawskiego Zachodniego w 2017 roku.*

Zamawiający informuje, że w przedmiotowym postępowaniu od Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia wpłynęły pytania dotyczące treści SIWZ.

Na podstawie art. 38 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) Zamawiający przekazuje Wykonawcom treść pytania wraz z odpowiedzią:

Pytanie nr 1

Czy Zamawiający dopuści przedstawienie przez Wykonawcę tych samych usług w kryteriach B i C w sytuacji gdy będą one spełniały jednocześnie obydwa warunki, tj. wskazywane usługi będą jednocześnie obejmowały wykonanie map do celów prawnych ze kwotą nie niższą niż 30000,00 PLN i zostały wykonane na zlecenie organów administracji publicznej?

Odpowiedź

W przypadku przedstawienia w Wykazie prac usługi spełniającej wymagane kryteria merytoryczne o wartości nie niższej niż 30 000 zł, wykonanej na zlecenie organu administracji publicznej, Zamawiający uzna taką usługę za spełniającą wymagania zarówno Kryterium B, jaki i kryterium C oceny ofert.

Pytanie nr 2

W przypadku przeczącej odpowiedzi na pytanie 1 – czy usługi spełniające kryterium B i osobno kryterium C należy wskazać w tym samym formularzu, stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ, czy w dwóch osobnych formularzach? W jaki sposób należałoby ewentualnie oznaczyć osobne formularze zawierające informacje opisane powyżej.

Odpowiedź

Usługi spełniające kryteria B i C należy wykazać w tym samym formularzu stanowiącym Załącznik nr 5 (p. pkt IX.4 ostatnie zdanie). Zamawiający oceni spełnianie odpowiednio kryteriów B i C, na podstawie danych zawartych w tym załączniku.

Powyższa odpowiedź nie stanowi zmiany treści SIWZ.

NACZELNIK WYDZIAŁU
Administracyjno - Gospodarczego


Ewelina Legowska

(podpis kierownika zamawiającego lub osoby upoważnionej)