

UCHWAŁA NR XXVIII / / 2018
RADY POWIATU WARSZAWSKIEGO ZACHODNIEGO
z dnia 22 marca 2018 r.

PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU
Jan Zychliński

w sprawie przyjęcia zasad i trybu postępowania przy udzielaniu spółkom wodnym dotacji z budżetu Powiatu Warszawskiego Zachodniego, sposobu jej rozliczania oraz sposobu kontroli wykonywania zadań.

Na podstawie art. 221 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. *o finansach publicznych* (Dz. U. z 2017 r., poz. 2077) w związku z art. 443 ust. 2, 3, 4 i 6 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. - *Prawo wodne* (Dz. U. z 2017 r., poz. 1566 z późn. zm.¹) oraz art. 400a ust. 1 pkt 42, art. 403 ust. 1, 4 i 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – *Prawo ochrony środowiska* (Dz.U. z 2017 r. poz. 519 z późn. zm.²) oraz art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. *o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej* (Dz. U. z 2018 r. poz. 362), po zgłoszeniu projektu uchwały Prezesowi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów Rada Powiatu Warszawskiego Zachodniego uchwala, co następuje:

§ 1.1 Spółki wodne działające na terenie Powiatu Warszawskiego Zachodniego, mogą otrzymać pomoc finansową z budżetu Powiatu Warszawskiego Zachodniego, ze środków z tytułu opłat za korzystania ze środowiska i administracyjnych kar pieniężnych, na dofinansowanie zadań inwestycyjnych dotyczących melioracji wodnych na terenie Powiatu Warszawskiego Zachodniego, w trybie i na zasadach określonych w niniejszej uchwale.

2. Pomoc finansowa jest udzielana w formie dotacji celowej.

3. W przypadku, ubiegania się przez spółkę wodną o dotację na prowadzoną działalność umożliwiającą osiągnięcie zysku netto, o której mowa w art. 441 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. *Prawo wodne*, udzielone dofinansowanie będzie stanowić pomoc de minimis w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 roku w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz.U. UEL 252 z dnia 24.12.2013 r.)

4. Wyłącza się możliwość ubiegania się o przyznanie dotacji na działalność rolniczą lub rybołówstwo.

5. Dotacje stanowiące pomoc de minimis mogą być udzielone na podstawie niniejszej uchwały do dnia 31 grudnia 2020 r.

§ 2.1 Dotacja celowa może być przyznana spółce wodnej, której ściągalność składek członkowskich w roku poprzedzającym przyznanie dotacji wynosi co najmniej 60 %.

2. Dotacja celowa może być udzielona w wysokości nieprzekraczającej 50 % wartości kosztorysowej zadania.

¹ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2017 r. poz. 2180

² Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w roku 2017 Dz. U. poz. 785, poz. 898, poz. 1089, poz. 1529, poz. 1888, poz. 1999; w roku 2018 Dz. U. poz. 9, poz. 88, poz. 1688, poz. 1566, poz. 2056 i poz. 2290.

3. Łączna kwota środków przeznaczonych na pomoc finansową, o której mowa w § 1 ust. 1, jest określana w uchwale budżetowej Powiatu Warszawskiego Zachodniego na dany rok.

4. Informacja o wysokości środków przeznaczonych na pomoc finansową dla spółek wodnych będzie podawana w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatu Warszawskiego Zachodniego.

§ 3.1. Pomoc finansowa, o której mowa w § 1 ust. 1 jest udzielana na podstawie pisemnego wniosku spółki wodnej.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać:

- a) nazwę i adres spółki wodnej;
- b) datę wpisu i numer w katastrze wodnym;
- c) nr rachunku bankowego spółki wodnej;
- d) dane osoby/osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu spółki wodnej;
- e) ściągłość składek członkowskich w roku poprzedzającym przyznanie dotacji (wg stanu na 31 grudnia);
- f) opis zadania (zakres przedmiotowy, termin i miejsce realizacji zadania, efekt ekologiczny po jego zakończeniu);
- g) wysokość wnioskowanej pomocy;
- h) całkowity koszt planowanego zadania;
- i) źródła finansowania zadania.

3. Wzór wniosku o przyznanie dotacji stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

4. Do wniosku o przyznanie dotacji Spółki wodne powinny dołączyć:

- a) wszystkie zaświadczenia lub oświadczenia o pomocy *de minimis*, pomocy *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie jakie otrzymały w roku podatkowym, w którym ubiegają się o pomoc oraz w dwóch poprzednich latach podatkowych lub oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- b) informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. *w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis* (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311 z późn. zm.).

5. Wnioski należy składać w terminie do dnia 31 marca roku budżetowego. Wnioski na rok 2018 należy składać w terminie do dnia 30 czerwca 2018 roku.

6. Wnioski złożone niezgodnie z ust. 1 - 5 zostaną odrzucone, chyba że spółka wodna uzupełni wniosek w terminie wyznaczonym przez Zarząd Powiatu.

§ 4. 1. Decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Zarząd Powiatu Warszawskiego Zachodniego w drodze uchwały uwzględniając w szczególności wysokość środków przeznaczonych w budżecie na dotacje dla spółek wodnych.

2. W przypadku niewystarczających środków zabezpieczonych w budżecie powiatu na dany rok Zarząd Powiatu może zaproponować niższą niż wnioskowana kwotę dofinansowania.

§ 5. Zarząd Powiatu Warszawskiego Zachodniego powiadamia pisemnie spółki wodne o udzieleniu lub nieudzieleniu dotacji z budżetu powiatu oraz umieszcza informację w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatu Warszawskiego Zachodniego. Informacja o nieprzyznaniu powinna zawierać uzasadnienie.

§ 6.1. Podstawą udzielenia dotacji celowej, o której mowa w § 1 ust. 1 jest zawarcie pisemnej umowy pomiędzy Powiatem Warszawskim Zachodnim i spółką wodną.

2. Do umowy mają zastosowanie przepisy ustawy o finansach publicznych.

§ 7.1. Spółka wodna zobowiązana jest umożliwić przeprowadzenie kontroli prawidłowości realizacji dotowanego zadania. Kontrola może być prowadzona w trakcie realizacji zadania, bądź podczas sprawdzania rozliczenia udzielonej dotacji.

2. Zakres kontroli, o której mowa w ust. 1 obejmuje sprawdzenie:

- a) przeznaczenia i wykorzystania dotacji otrzymanej z budżetu powiatu;
- b) prawidłowego udokumentowania zrealizowanego zadania;

3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w realizacji umowy Zarząd Powiatu Warszawskiego Zachodniego w terminie 14 dni od zakończenia kontroli informuje kontrolowanego na piśmie o stwierdzonych uchybieniach oraz przekazuje wnioski i zalecenia zmierzające do ich usunięcia.

§ 8.1. Rozliczenie wykonania zadania i wykorzystania dotacji z budżetu powiatu następuje na podstawie rozliczenia i sprawozdania.

2. Wzór rozliczenia i sprawozdania z wykorzystania dotacji z budżetu powiatu stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

3. Spółka wodna zobowiązana jest do rozliczenia dotacji w terminie 14 dni od daty zakończenia realizacji zadania, nie później jednak niż do dnia 30 listopada roku, w którym przyznano środki z budżetu powiatu.

3. Do rozliczenia i sprawozdania powinny być załączone kserokopie (potwierdzone za zgodność z oryginałem) protokołów odbioru, faktur, rachunków i innych dokumentów stwierdzających poniesione koszty.

§ 9.1. Przypadki i zasady zwrotu dotacji określają przepisy art. 251 i 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Warszawskiego Zachodniego.

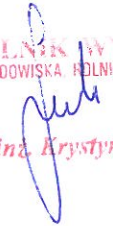
§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Opracował

Sprawdził

GLÓWNY SPECJALISTA
w Wydziale Ochrony Środowiska,
Rolnictwa i Leśnictwa

mgr Lidia Mielczarek

NACZELNIK WYDZIAŁU
OCHRONY ŚRODOWISKA, ROLNICTWA I LEŚNICTWA

mgr inż. Krystyna Szulc
RADCA PRAWNY

Łukasz Popek
WA-P-317

GLÓWNY SPECJALISTA
w Wydziale Ochrony Środowiska,
Rolnictwa i Leśnictwa

mgr Lidia Mielczarek

SKARBNIK POWIATU

Elżbieta Łazowska

UZASADNIENIE

do Uchwały Nr /.... /2018 Rady Powiatu Warszawskiego Zachodniego z dnia 2018 r. w sprawie przyjęcia zasad i trybu postępowania przy udzielaniu spółkom wodnym dotacji z budżetu Powiatu Warszawskiego Zachodniego, sposobu jej rozliczania oraz sposobu kontroli wykonywania zadań.

Konieczność określenia zasad i trybu postępowania przy udzielaniu spółkom wodnym dotacji z budżetu Powiatu Warszawskiego Zachodniego, sposobu jej rozliczania oraz sposobu kontroli wykonywania zadań związana jest ze zmianą przepisów (z dniem 1 stycznia 2018 roku weszła w życie ustawa z dnia 20 lipca 2017 r. *Prawo wodne* (Dz. U. z 2017 r. poz. 1566 z późn. zm.)) oraz z orzeczeniem Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Warszawie o nieważności Uchwały Nr XXVI/182/2017 Rady Powiatu Warszawskiego Zachodniego z dnia 21 grudnia 2017 r. w sprawie trybu postępowania o udzielenie spółkom wodnym dotacji z budżetu Powiatu Warszawskiego Zachodniego, sposobu jej rozliczania oraz sposobu kontroli wykonywania zadań zaistniała konieczność

Podstawowym zadaniem spółek wodnych z terenu naszego powiatu, zgodnie z ustawą z dnia 20 lipca 2017 r. - *Prawo wodne* (Dz. U. z 2017 r. poz. 1566 z późn. zm.), jest utrzymywanie urządzeń melioracji wodnych szczegółowych. Zadanie to obejmuje zarówno bieżące utrzymanie (np. wykaszanie skarp, odmulanie) jak i zadania inwestycyjne wynikające ze „starzenia się” urządzeń melioracji wodnych szczegółowych. Konserwacja urządzeń wodnych wymaga niestety coraz większych nakładów finansowych.

Przychody spółek wodnych nie są wystarczające dla realizacji celów statutowych, zatem celowym jest wsparcie finansowe spółek poprzez dotacje celowe z budżetu powiatu.

Zgodnie z art. 443 ust. 6 ustawy *Prawo wodne* w przypadku, gdy dotacja stanowi pomoc publiczną lub pomoc de minimis jej udzielenie następuje z uwzględnieniem warunków dopuszczalności tej pomocy określonych w przepisach prawa Unii Europejskiej.

Zgodnie z art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o *postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej* (Dz. U. z 2018 r. poz. 362) projekt programu pomocowego przewidującego udzielenie pomocy de minimis został zgłoszony Prezesowi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów, który przesłał swoje uwagi dotyczące warunków udzielania pomocy według rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24 grudnia 2013 r.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311 z późn. zm.). Uwagi te zostały uwzględnione w treści przedmiotowej uchwały. W związku z tym, że projekt uchwały nie przewiduje udzielenia pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie nie podlegał zgłoszeniu ministrowi właściwemu do spraw rolnictwa w oparciu o art. 7 ust. 3a ustawy o *postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej*.

GLÓWNY SPECJALISTA
w Wydziale Ochrony Środowiska,
Rolnictwa i Leśnictwa

mgr Lidia Mielczarek

NACZELNIK WYDZIAŁU
OCHRONY ŚRODOWISKA, ROLNICTWA I LEŚNICTWA

mgr inż. Krystyna Szulc

PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU

Jan Żychliński

