

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Numer zamówienia: ZP/DPS/1/2013

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1. Dom Pomocy Społecznej w Sadowej
ul. Jagodowa 2, 05-092 Łomianki
tel. (022) 751-26-25, faks (022) 751-36-39.
NIP: 118 04 30 871, REGON: 00125732.
2. Adres strony internetowej Zamawiającego:
<http://bip.pwz.pl>.
www.sadowa.dps.pl

II. OKREŚLENIE TRYBU ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony.

III. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego:
Dostawa artykułów żywnościowych dla DPS Sadowa na 2013 rok.

2. Określenie przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia są stałe, powtarzające się dostawy produktów mleczarskich w okresie od dn. 01.03.2013 r. do dn. 31.12.2013 r. dla DPS Sadowa do magazynu Zamawiającego.

Składając ofertę na określone w SIWZ zamówienie Dostawca musi zaoferować cały asortyment.

3. Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.
4. Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: Nie.
5. Zamawiający wymaga dostarczenia żywności atestowanej zgodnie z przepisami ustawy z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia.
6. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
7. Aukcja elektroniczna: nie przewiduje się.
8. Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50% pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: nie ogranicza się.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Od dnia 01.03.2013 r. do dnia 31.12.2013 r.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Dostawcy, którzy:
 - a) Spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004r. - Prawo zamówień publicznych, tj. dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
 - b) Nie podlegają wykluczeniu z powodu niespełniania warunków; o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004r. - Prawo zamówień publicznych.
2. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Dostawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:
 - a) W zakresie wykazania spełniania przez Dostawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, należy przedłożyć:
 - 1) Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 według wzoru określonego w załączniku nr 2 do SIWZ;
 - 2) wykaz wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia dostaw (w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia – załącznik nr 3 do SIWZ.
 - b) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu przez Dostawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, należy przedłożyć:
 - 1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – według wzoru określonego w załączniku nr 3 do SIWZ;
 - 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.
 - c) Inne dokumenty:

W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego Dostawcy zobowiązani są załączyć do oferty dokument potwierdzający stosowanie wdrożonego systemu HACCP albo oświadczenie wykonawcy potwierdzające stosowanie zasad dobrej praktyki higienicznej (GHP)

VI. KRYTERIA OCENY OFERT I ICH ZNACZENIE

1. Kryteria oceny ofert – najniższa cena.
2. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana według formuły „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach dołączone do oferty.

VII. INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

1. Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia można uzyskać:
 - a) w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 35 (sekretariat);

- b) na stronie internetowej: www.pwz.bip.pl ; www.sadowa.dps.pl
2. Osobą upoważnioną do kontaktu z oferentami jest Pani Maria Dziekańska, tel. (22)-751-26-25, (22)-751-36-39. Godziny urzędowania: 7:00 + 15:00.
 3. Termin składania ofert: do dnia 06.02.2013r . godzina 09:00.
 4. Miejsce składania ofert:
DPS Sadowa, ul. Jagodowa 2, 05-092 Łomianki, pokój nr 35 (sekretariat).
 5. Otwarcie ofert: w dniu 06.02.2013 r.. o godz. 09:15 w siedzibie Zamawiającego pokój Nr 19.
 6. Termin związania ofertą: 30 dni (od ostatecznego terminu składania ofert).

Dyrektor DPS



Leszek CHRUŚCIŃSKI

Sadowa, dnia 29.01.2013 r.